

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ № 229
«ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА»

Согласовано:
Родительским комитетом
МБДОУ № 229 «Детский сад
комбинированного вида»

Сайт Сайнова А.И.
Протокол № 2 от 07.04.2021г.



Утверждаю:
Заведующая МБДОУ № 229

«Детский сад комбинированного вида»
Г. В. Шахманова
Приказ № 51/г от 07.04.2021г.

**Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления
несовершеннолетних обучающихся муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения № 229 «Детский сад
комбинированного вида»**

1. Общие положения

1.1. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления несовершеннолетних обучающихся муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 229 «Детский сад комбинированного вида» (далее - Учреждение) приняты в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ "Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровню и направленности», действующими СанПиН и Уставом ДОУ.

1.2. Настоящий Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления несовершеннолетних обучающихся муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 229 «Детский сад комбинированного вида» (далее - Порядок) определяют порядок и основания перевода, отчисления и восстановления несовершеннолетних обучающихся в организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее - образовательные организации).

1.3. С момента вступления в силу настоящего Порядка признать утратившими силу Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления несовершеннолетних обучающихся муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 229 «Детский сад комбинированного вида», утвержденный приказом руководителя Учреждения от 01.02.2021г Приказ № 24/2.

**2. Порядок и условия осуществления перевода несовершеннолетних обучающихся из
одной организации в другие организации**

2.1. Порядок и условия осуществления перевода несовершеннолетних обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - Порядок), устанавливают общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода несовершеннолетних обучающихся из организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в

которой он обучается (далее - исходная организация), в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - принимающая организация), в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- в случае приостановления действия лицензии.

2.2. Учредитель исходной организации и (или) уполномоченный им орган управления исходной организацией (далее - учредитель) обеспечивает перевод несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.3. Перевод несовершеннолетних обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

2.4. Перевод несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося:

2.4.1. В случае перевода несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест соответствующей возрастной категории несовершеннолетнего обучающегося и необходимой направленности группы, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);

- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;

- обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

2.4.2. В заявлении родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) несовершеннолетнего обучающегося;

б) дата рождения;

в) направленность группы;

г) наименование принимающей организации.

В случае переезда в другую местность родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося указывается в том числе населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации, в который осуществляется переезд.

2.4.3. На основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в трехдневный срок издает распорядительный акт (приказ) об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.4.4. Исходная организация выдает родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося личное дело обучающегося (далее - личное дело).

2.4.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

2.4.6. Личное дело представляется родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

2.4.7. После приема заявления и личного дела принимающая организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося и в течение

трех рабочих дней после заключения договора издает распорядительный акт (приказ) о зачислении несовершеннолетнего обучающегося в порядке перевода.

2.4.8. Принимающая организация при зачислении несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта (приказа) о его зачислении в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию.

2.5. Перевод обучающегося в случае:

- прекращения деятельности исходной организации;
- аннулирования лицензии, в случае приостановления действия лицензии;

2.5.1. При принятии решения о прекращении деятельности исходной организации в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация либо перечень принимающих организаций (далее вместе - принимающая организация), в которую (ые) будут переводиться несовершеннолетние обучающиеся на основании письменных согласий их родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на перевод.

О предстоящем переводе исходная организация в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности исходной организации, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на их перевод в принимающую организацию.

2.5.2. О причине, влекущей за собой необходимость перевода несовершеннолетних обучающихся, исходная организация обязана уведомить учредителя, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

- в случае аннулирования лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

- в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии.

2.5.3. Учредитель, за исключением случая, указанного в пункте 2.5.1. настоящего Порядка, осуществляет выбор принимающей организации с использованием информации, предварительно полученной от исходной организации, о списочном составе несовершеннолетних обучающихся с указанием возрастной категории обучающихся, направленности группы и осваиваемых ими образовательных программ дошкольного образования.

2.5.4. Учредитель запрашивает выбранные им организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, о возможности перевода в них несовершеннолетних обучающихся.

Руководители указанных организаций или уполномоченные ими лица должны в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода несовершеннолетних обучающихся.

2.5.5. Исходная организация доводит до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, которые дали согласие на перевод несовершеннолетних обучающихся из исходной организации, а также о сроках предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на перевод несовершеннолетних обучающихся в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации, перечень

реализуемых образовательных программ дошкольного образования, возрастную категорию несовершеннолетних обучающихся, направленность группы, количество свободных мест.

2.5.6. После получения письменных согласий родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся исходная организация издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности исходной организации, аннулирование лицензии, приостановление деятельности лицензии).

2.5.7. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

2.5.8. Исходная организация передает в принимающую организацию списочный состав несовершеннолетних обучающихся, письменные согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, личные дела.

2.5.9. На основании представленных документов принимающая организация заключает договор с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и в течение трех рабочих дней после заключения договора издает распорядительный акт о зачислении несовершеннолетнего обучающегося в порядке перевода в связи с прекращением деятельности исходной организации, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии.

В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении несовершеннолетнего обучающегося в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода, возрастной категории несовершеннолетнего обучающегося и направленности группы.

2.5.10. В принимающей организации на основании переданных личных дел на несовершеннолетних обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.6. Временный перевод несовершеннолетних обучающихся Учреждения в другие дошкольные учреждения:

- в случаях приостановления функционирования Учреждения, осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

- в другое учреждение, реализующее основную общеобразовательную программу дошкольного образования, по медицинским показаниям.

2.7. Внутренний перевод несовершеннолетних обучающихся в учреждении осуществляется:

- в следующую возрастную группу ежегодно 01 сентября текущего года;

- в течение года исходя из условий учреждения:

а) в связи с рациональным комплектованием групп;

б) при уменьшении количества детей;

в) на время карантина.

3. Порядок отчисления обучающихся

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением несовершеннолетнего обучающегося из Учреждения. Отчисление из Учреждения может производиться в следующих случаях:

3.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

3.1.2. досрочно по следующим основаниям:

а) по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в том числе в случае их перевода для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

б) по обстоятельствам, не зависящим от воли несовершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

3.2. Отчисление несовершеннолетних обучающихся из Учреждения оформляется распорядительным актом (приказом) руководителя Учреждения.

Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты отчисления обучающихся.

4. Порядок восстановления обучающихся

4.1. Несовершеннолетний обучающийся, отчисленный из Учреждения по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося при наличии в учреждении свободных мест.

4.2. Основанием для восстановления несовершеннолетнего обучающегося является распорядительный акт (приказ) Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, о восстановлении.

4.3. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения возникают с даты восстановления несовершеннолетнего обучающегося в Учреждении.

4.4. Основанием для отказа о приёме (зачислении) несовершеннолетнего обучающегося в Учреждение является непредставление документов, необходимых при его зачислении в Учреждение.

Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе повторно подать документы о приёме (зачислении) несовершеннолетнего обучающегося в Учреждение, устранив причины отказа в приёме (зачислении) ребёнка в Учреждение.