

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующая
МБДОУ № 229
«Детский сад
комбинированного вида»



Г.В.Шахманова
от « 18 » 2020 г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
в МБДОУ № 229 «Детский сад комбинированного вида»
на 2020-2021 учебный год**

Цель:

Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ № 229 «Детский сад комбинированного вида» (далее - ДОУ).

Задачи:

- систематизация условий, способствующих коррупции в ДОУ;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ДОУ).

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный, исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
<i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов</i>			
1.1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Шахманова Г.В., заведующая	постоянно
1.1.2.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ДОУ	Шахманова Г.В., заведующая Сивакова С.И., ответственный	постоянно
1.1.3.	Ведение документации по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Шахманова Г.В., заведующая	по мере необходимости

<i>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства ДОУ</i>			
1.2.1.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Шахманова Г.В., заведующая	постоянно
1.2.2.	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и размещение их на сайте ДОУ	Шахманова Г.В., заведующая	апрель 2021г.
1.2.3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях; - Педагогических советах; - общих собраниях трудового коллектива; - родительских собраниях.	Шахманова Г.В., заведующая	в течение года по мере необходимости
1.2.4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Шахманова Г.В., заведующая	по факту выявления
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
<i>2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции</i>			
2.1.1.	Информационное взаимодействие руководителей ДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Шахманова Г.В., заведующая	постоянно
<i>2.2. Совершенствование организации деятельности ДОУ по размещению государственных заказов</i>			
2.2.1.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг, в соответствии с Федеральными законами от 05.04.2013 № 44 –ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Шахманова Г.В., заведующая	постоянно
2.2.2.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов, бюджетных средств в соответствии с государственными контрактами.	Шахманова Г.В., заведующая Зайкина И.А., контрактный управляющий	постоянно

2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов ДОУ

2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в ДОУ, актов списания в ДОУ.	Шахманова Г.В., заведующая, Комиссии по предупреждению и противодействию коррупции	постоянно
2.3.2.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием и расходованием денежных средств в ДОУ, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ДОУ.	Шахманова Г.В., заведующая Шевцова Е.А., зам. зав. по АХР Зайкина И.А., зам. зав. по УВР	постоянно

2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования ДОУ

2.4.1.	Организация личного приема граждан администрацией ДОУ в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Шахманова Г.В., заведующая	постоянно
2.4.2.	Представление общественности публичного доклада о деятельности ДОУ за календарный год	Шахманова Г.В., заведующая	май 2021 г.
2.4.3.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	Шахманова Г.В., заведующая	постоянно
2.4.4.	Обеспечение наличия в ДОУ родительского уголка, книги замечаний и предложений	Шахманова Г.В., заведующая	постоянно
2.4.5.	Проведение ежегодного анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Зайкина И.А., зам. зав. по УВР	Октябрь 2020 г.
2.4.6.	Активизация работы по организации органов самоуправления, в том числе по участию в принятии решения о распределении выплат стимулирующего характера на заседании комиссии по установлению надбавок	Шахманова Г.В., заведующая Зайкина И.А., зам.зав. по УВР	постоянно
2.4.7.	Размещение информации для работников и родителей на информационном стенде (по вопросам противодействия коррупции)	Сивакова С.И., ответственный	постоянно
2.4.8.	Создание единой системы оценки качества воспитания и обучения с использованием процедур: - аттестация педагогических кадров;	Шахманова Г.В., заведующая, Зайкина И.А., зам.зав. по УВР	постоянно

	<ul style="list-style-type: none"> - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ДОУ (публичный доклад); - экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; - создание системы информирования о качестве образования в ДОУ. 		
2.4.9.	Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в ДОУ	Шахманова Г.В., заведующая	постоянно
2.4.10.	Размещение на официальном сайте ДОУ ежегодного публичного отчета о деятельности ДОУ за 2020 год	ответственный за официальный сайт	июнь 2021 г.
<i>2.5. Совершенствование деятельности сотрудников ДОУ</i>			
2.5.1.	Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ	Шахманова Г.В., заведующая	постоянно
2.5.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников ДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Шахманова Г.В., заведующая, Комиссии по предупреждению и противодействию коррупции	постоянно
2.5.3.	Организация проверок деятельности сотрудников ДОУ на основании обращений граждан о фактах коррупционных проявлений	Шахманова Г.В., заведующая	постоянно
2.5.4.	Анализ причин и условий, способствующих совершению правонарушений, создающих условия для коррупции и коррупционных правонарушений	Шахманова Г.В., заведующая, Комиссии по предупреждению и противодействию коррупции	постоянно
2.5.5.	Обеспечение соблюдения сотрудниками ДОУ правил, ограничений и запретов в связи с исполнением должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушения	Шахманова Г.В., заведующая	постоянно
2.5.6.	Информирование сотрудников ДОУ об изменениях в действующем законодательстве в сфере муниципальной службы, в сфере образования по противодействию коррупции	Шахманова Г.В., заведующая	постоянно